

СОГЛАСОВАНО:

Родительский комитет
«Детский сад № 19 «Рябинка»
Протокол № 3 от 22.09.2014 г.

СОГЛАСОВАНО:

Советом МБДОУ
«Детский сад № 19 «Рябинка»
Протокол № 6 от 21.09.2014 г.
Председатель Совета МБДОУ
С.И.Мулина С.И.Мулина

СОГЛАСОВАНО:

Педагогический совет
«Детский сад № 19 «Рябинка»
№ 2 от 21.09.2014 г.
Председатель педагогического совета
Т.В.Красникова Т.В.Красникова

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 19 «Рябинка»
О.И.Сердюк
Приказ № 289 от 25.09.14 г..



ПРАВИЛА
внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 19 «Рябинка»
города Рубцовска

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 19 «Рябинка» (далее – МБДОУ), являющийся локальным нормативным актом МБДОУ, разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Гражданским кодексом Российской Федерации и Семейным кодексом Российской Федерации в действующей редакции, действующими санитарно – эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, Уставом и другими локальными актами МБДОУ – с целью регламентации образовательных отношений между

МБДОУ, воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями), прав и обязанностей участников образовательных отношений, определения внутреннего распорядка воспитанников и режима дня.

1.2. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений – воспитанниками, родителями (законными представителями), педагогическими работниками МБДОУ и их представителями.

1.3. МБДОУ обеспечивает получение общедоступного бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - образовательная программа), присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев (при наличии условий) до прекращения образовательных отношений. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой МБДОУ самостоятельно.

Освоение образовательной программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

В МБДОУ образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.4. Копии настоящих Правил размещаются на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет и информационных стендах в каждой возрастной группе МБДОУ.

1.5. Настоящие Правила согласуются с советом МБДОУ, Педагогическим советом, Родительским комитетом, утверждаются приказом заведующего МБДОУ. Срок действия данных Правил не ограничен. Правила действуют до принятия новых.

2. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей)

2.1. Взаимодействие родителей (законных представителей) с сотрудниками МБДОУ осуществляется во время, предусмотренное рабочими графиками сотрудников.

2.2. Взаимодействие родителей (законных представителей) и сотрудников МБДОУ осуществляется на основе соблюдения правовых, нравственных и этических норм. К сотрудникам МБДОУ независимо от их возраста необходимо обращаться по имени и отчеству.

2.3. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются с педагогами или администрацией МБДОУ только в отсутствие воспитанников.

3. Порядок приема и передачи воспитанников родителям (законным представителям)

3.1. Взаимодействие воспитателей с семьями воспитанников осуществляется в утреннее (7.00-8.00) и вечернее (17.00-19.00) время.

3.2. Ежедневный утренний прием воспитанников осуществляется с 07.00 до 08.00 воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома. Выявленные во время утреннего приема больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются.

3.4. О возможном отсутствии воспитанника родители (законные представители) в обязательном порядке заранее (накануне дня отсутствия воспитанника или в день отсутствия – до 8.00) предупреждают воспитателя группы или администрацию МБДОУ.

3.5. После отсутствия в течение определенного периода времени (отпуск родителей (законных представителей), болезнь воспитанника и т.д.) родители (законные представители) в обязательном порядке накануне дня выхода воспитанника предупреждают воспитателя группы или администрацию МБДОУ о выходе воспитанника с целью обеспечения его питанием.

3.6. В случае длительного отсутствия воспитанника в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам, родители (законные представители) обязаны написать заявление на имя заведующего МБДОУ с просьбой о сохранении места за воспитанником с указанием периода его отсутствия и причины.

3.7. Категорически запрещен приход воспитанника в МБДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя). Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанника воспитателю группы. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям), а также лицам с признаками алкогольного, токсического или наркотического опьянения. Нельзя забирать воспитанников из МБДОУ, не поставив в известность воспитателя группы.

В исключительном случае, на основании письменного заявления родителя (законного представителя) и приказа по МБДОУ, забирать воспитанника может третье лицо (взрослый старше 18 лет) указанное родителем (законным представителем) в письменном заявлении (Приложение 1), при условии предъявления паспорта или иного документа удостоверяющего его личность.

3.8. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника до 19.00. В случае непредвиденной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали воспитанника до 19.00, за воспитателем оставлено право передать воспитанника в дежурную часть отдела полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) и администрацию МБДОУ о местонахождении воспитанника.

3.9. Родители (законные представители), забрав воспитанника, обязаны покинуть территорию МБДОУ.

4. Охрана жизни и здоровья воспитанников

4.1. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих воспитанников:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для воспитанника;
- заботиться о безопасности воспитанника во время каникул, отдыха и т.д.

Должностные лица МБДОУ, которым станет известно об угрозе жизни или здоровью воспитанника, о нарушении его прав и законных интересов, обязуются сообщить об этом в орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения воспитанника.

4.2. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МБДОУ, прохождения ими периодических медицинских осмотров и диспансеризации осуществляет Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская больница, г. Рубцовск» в сфере здравоохранения.

4.3. МБДОУ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль состояния здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников МБДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4.4. Профилактические прививки воспитанникам МБДОУ проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.5. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников или воспитанников с подозрением на заболевание изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

4.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя группы, заведующего МБДОУ, медработника с обязательным предоставлением справки от педиатра или другого врача.

4.7. В МБДОУ запрещено воспитаннику самостоятельно принимать лекарственные средства, запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем) или воспитателями групп.

4.8. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5. Организация питания воспитанников

5.1. Организация питания воспитанников возлагается на администрацию МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом. Прием пищи организуется с интервалом 3 - 4 часа. Питание четырехразовое (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) в соответствии с примерным 10-дневным меню, составленным на основе Сборника технологических нормативов, рецептов блюд и кулинарных изделий для дошкольных организаций и детских оздоровительных учреждений под общей редакцией профессора А.Я. Перевалова (Уральский региональный центр питания, 7- издание, переработанное и дополненное, 2013 год).

5.2. График приема пищи воспитанниками:

8.30 – завтрак для воспитанников всех возрастных групп,

10.30 – второй завтрак для воспитанников групп раннего возраста и вторых младших групп,

10.30 – 11.00 – второй завтрак для воспитанников средних, старших и подготовительных к школе групп,

12.00 – обед для воспитанников групп раннего возраста,

12.15 – обед для воспитанников вторых младших групп,

12.25 – обед для воспитанников средних групп,

12.30 – обед для воспитанников старших и подготовительных к школе групп,

15.40 – уплотненный полдник для воспитанников групп раннего возраста,

15.50 – уплотненный полдник для воспитанников вторых младших групп,

16.00 – уплотненный полдник для воспитанников средних, старших и подготовительных к школе групп.

Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с действующими СанПиН по истечении времени приема пищи, оставшаяся пища должна быть ликвидирована. В связи с этим, нельзя просить или требовать от воспитателя или администрации МБДОУ оставить пищу до прихода воспитанника в случае его опоздания.

6. Режим дня и организация образовательного процесса

6.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной (далее – НОД), совместной с взрослым и самостоятельной деятельности по интересам и выбору воспитанников, прогулок.

6.2. Режим и расписание непосредственно образовательной деятельности для каждой возрастной группы составляются в соответствии с действующими СанПиН, согласовываются с педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

6.3. Режим дня в МБДОУ соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования воспитанников 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

6.4. Для воспитанников от 1,5 до 3 лет дневной сон организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов. Для воспитанников от 3 до 7 лет дневной сон организуется однократно продолжительностью не менее 2 часов. Во время сна воспитанников присутствие воспитателя (или помощника воспитателя) в спальне обязательно.

Воспитанники обеспечиваются индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами (не менее 3 комплектов постельного белья и полотенце, 2 комплекта на матрасников из расчета на 1 воспитанника). Постельное белье маркируется индивидуально для каждого воспитанника.

6.5. На самостоятельную деятельность воспитанников 3 - 7 лет (игры, подготовка к непосредственно образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 - 4 часов. Организация самостоятельной игровой деятельности воспитанников обеспечивается подбором развивающего материала, предоставлением широкого выбора дел по интересам, позволяющего воспитаннику включаться во взаимодействие со сверстниками или действовать индивидуально (материалы для игры, рисования, лепки, конструирования, исследования-экспериментирования и т.д.).

6.6. Прогулки организуются не менее 2 раз в день: в первую половину дня (до дневного сна; прогулка может также дополнительно проводиться во время утреннего приема воспитанников) и во вторую половину дня (после дневного сна или перед уходом воспитанников домой). Во время организации прогулки предусматривается возможность оказания индивидуальной помощи воспитаннику по физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию.

6.7. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 - 4 часа и определяется МБДОУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается, при скорости ветра более 15 м/с для воспитанников до 4 лет прогулка не проводится; при температуре воздуха ниже минус 20 °С и скорости ветра более 15 м/с прогулка не проводится.

В иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации МБДОУ отмены данного режимного момента.

6.8. Администрация МБДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как: в соответствии с требованиями

действующих СанПиН, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие воспитанников; помощник воспитателя в этот период должен выполнять свои непосредственные должностные обязанности, исключая возможность присмотра за оставленными в группе воспитанниками.

6.9. Все помещения МБДОУ ежедневно проветриваются. Проветривание через туалетные комнаты не допускается. Длительность проветривания зависит от температуры наружного воздуха, направления ветра, эффективности отопительной системы. Проветривание проводится в отсутствие воспитанников и заканчивается за 30 минут до их прихода с прогулки. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2 - 4 °С. В присутствии воспитанников допускается широкая односторонняя аэрация всех помещений в теплое время года. Сквозное проветривание проводится не менее 10 минут через каждые 1,5 часа. В помещениях спален сквозное проветривание проводится до дневного сна. При проветривании во время сна фрамуги, форточки открываются с одной стороны и закрываются за 30 минут до подъема. В холодное время года фрамуги, форточки закрываются за 10 минут до отхода ко сну воспитанников. В теплое время года дневной сон организуется при открытых окнах (избегая сквозняка). Контроль температуры воздуха во всех основных помещениях пребывания воспитанников осуществляется с помощью бытовых термометров.

6.10. Образовательная деятельность по образовательной программе, соответствующей федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, осуществляется в группах общеразвивающей направленности. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы). Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от возраста воспитанников в соответствии с действующими СанПиН и условиями МБДОУ.

6.11. Администрация МБДОУ вправе соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, временной нетрудоспособностью и/или отпусками воспитателей и в других случаях).

6.12. В процессе образовательного процесса воспитатели и специалисты МБДОУ используют традиционные и инновационные формы работы с воспитанниками (непосредственно образовательная деятельность, экскурсии, развлечения, детское экспериментирование и т.д.), соответствующие возрасту воспитанников и обеспечивающие эффективную реализацию образовательной программы.

6.13. Непосредственно образовательная деятельность осуществляется в период с 1 сентября по 31 мая. В летний период МБДОУ функционирует в каникулярном режиме, увеличивается продолжительность прогулок, проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии.

6.14. Продолжительность непосредственно образовательной деятельности регламентируется образовательной программой и действующими санитарно-эпидемиологическими нормативами и правилами.

6.15. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, не превышает:

- в группе раннего возраста (дети третьего года жизни) 1 часа 30 минут,
- во второй младшей группе (дети четвертого года жизни) 2 часов 45 минут,
- в средней группе (дети пятого года жизни) 4 часов,
- в старшей группе (дети шестого года жизни) 6 часов 15 минут,
- в подготовительной к школе группе (дети седьмого года жизни) – 8 часов 30 минут.

6.16. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения воспитанников, осуществляется в первую половину дня. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня не превышает:

- в группе раннего возраста 10 минут,
- во второй младшей группе 30 минут,
- в средней группе 40 минут,
- в старшей группе 45 минут,
- в подготовительной к школе группе 1 часа 30 минут.

6.17. Продолжительность непосредственно образовательной деятельности для воспитанников:

- третьего года жизни – не более 10 минут,
- четвертого года жизни – не более 15 минут,
- пятого года жизни – не более 20 минут,
- шестого года жизни – не более 25 минут,
- седьмого года жизни – не более 30 минут.

6.18. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность (и по мере необходимости), проводится физкультминутка. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности не менее 10 минут.

6.19. Работа по физическому развитию проводится дифференцировано с учетом здоровья воспитанников при постоянном контроле со стороны медицинских работников. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста воспитанников и времени года. Используются следующие формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, непосредственно образовательная деятельность по физической культуре в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, хореография (для воспитанников старших и подготовительных к школе групп), занятия на тренажерах и другие. Для реализации двигательной деятельности воспитанников используются оборудование и инвентарь физкультурного зала и спортивной площадки в соответствии с возрастом и ростом воспитанников.

6.20. Закаливание воспитанников включает комплекс мероприятий: широкая аэрация помещений, правильно организованная прогулка, физические упражнения, проводимые в легкой спортивной одежде в помещении и на открытом воздухе, умывание прохладной водой, полоскание ротовой полости

кипяченой водой комнатной температуры после приема пищи, босохождение, воздушные и солнечные процедуры.

6.21. Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет организуется не менее 3 раз в неделю. Один раз в неделю для воспитанников 5 - 7 лет непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию организуется на открытом воздухе при условии соблюдения следующих требований: отсутствие у воспитанников медицинских противопоказаний и наличие у воспитанников спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

6.22. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию может осуществляться на открытом воздухе.

6.23. Продолжительность непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками шестого и седьмого года жизни, осуществляемой во второй половине дня после дневного сна (не чаще 2-3 раз в неделю), составляет не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

6.24. Непосредственно образовательная деятельность с воспитанниками второго и третьего года жизни (в форме игры) проводится по подгруппам в первую и вторую половину дня (по 8 - 10 минут), и индивидуально.

6.25. Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию с воспитанниками второго и третьего года жизни осуществляется воспитателями 2-3 раза в неделю (по подгруппам в первую половину дня). С детьми второго года жизни её проводят в групповом помещении, с детьми третьего года жизни – в групповом помещении или физкультурном зале.

6.26. Непосредственно образовательная деятельность по музыке проводится в музыкальном зале со всей группой (на 3 году жизни).

6.27. В теплое время года непосредственно образовательная деятельность осуществляется на участке во время прогулки.

6.28. Реализация дополнительных образовательных услуг (студийная, кружковая работа) осуществляется во вторую половину дня (1-2 раза в неделю). Длительность соответствует требованиям санитарных нормативов и правил – для воспитанников:

- пятого года жизни – не более 20 минут,
- шестого года жизни – не более 25 минут,
- седьмого года жизни – не более 30 минут.

6.29. Образовательная деятельность, осуществляемая в ходе режимных моментов (организация питания, сна) преимущественно направлена на охрану здоровья воспитанников, физическое и социально-личностное развитие.

6.30. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ. Дисциплина в МБДОУ, поддерживается не директивными методами на основе уважения человеческого достоинства воспитанников.

7. Внешний вид, одежда и обувь воспитанников

7.1. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

7.2. Родители (законные представители) обязаны обеспечить воспитанника специальной одеждой и обувью: для музыкальных занятий – чешками, для физкультурных занятий – спортивной формой для зала (футболка, шорты), облегченной одеждой и обувью, обувью для улицы.

7.3. Родители (законные представители) обязаны предоставить воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в МБДОУ в течение дня: сменную обувь и одежду для прогулки с учётом погоды и времени года; сменное бельё (комплект сухой одежды для смены), пижаму – в холодный период; личную расчёску, носовые платки или гигиенические салфетки, зубную щётку и пасту.

7.4. Одежда воспитанников должна быть максимально удобной (просторной, не сковывающей движений, не мешающей свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, не раздражающей и не травмирующей кожные покровы; недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники), изготовленной из натуральных материалов, чистой, аккуратной, соответствующей возрасту, полу воспитанника, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям, не имеющей посторонних запахов (духи, табак); завязки и застежки должны располагаться так, чтобы воспитанник мог самостоятельно себя обслужить.

7.5. Все вещи должны быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником. За утерю не промаркированной одежды и обуви педагоги и администрация МБДОУ ответственности не несут.

7.6. Обувь воспитанников должна быть удобной, легкой, точно соответствовать размеру ноги, легко сниматься и надеваться, обязательно наличие супинатора, стопа должна быть плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную (сандалии с фиксированным задником), спортивную обувь и чешки. Желательно исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу.

7.7. В зимний период и в ненастную погоду рекомендуется наличие у воспитанника запасной одежды (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены – в отдельном мешочке. В группах раннего возраста – 2-3 смены белья.

7.8. Головные уборы является одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка, панама или косынка, которая будет защищать воспитанника от солнца.

7.9. Если одежда или обувь воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать корректное замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой и обувью воспитанника.

8. Обеспечение безопасности воспитанников

8.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателю об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.

8.2. Для обеспечения безопасности воспитанника родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично в руки воспитателя. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно известить воспитателя об уходе воспитанника домой. Категорически запрещен приход воспитанника в МБДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

8.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанника посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и (или) несовершеннолетним лицам (сёстрам, братьям), а также лицам с признаками алкогольного, токсического или наркотического опьянения, отпускать по просьбе родителей (законных представителей) воспитанников одних, отдавать незнакомым лицам.

8.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории МБДОУ без разрешения администрации МБДОУ.

8.5. Родителям (законным представителям) категорически запрещается въезд на территорию МБДОУ на личном автомобиле или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам МБДОУ для въезда на территорию и выезда служебного транспорта.

8.6. Родителям (законным представителям) и иным лицам категорически запрещено курить и распивать спиртные напитки в помещении и на территории МБДОУ.

8.7. Приносить лекарственные препараты в МБДОУ категорически запрещено. В случае необходимости лечения или долечивания воспитанника, все процедуры проводятся в домашних условиях.

8.8. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые, серебряные и/или иные украшения (серьжки, кольца, цепочки, кулоны и крестики на цепочках, веревочках, ленточках и др.) во избежание травмирования воспитанника.

За сохранность украшений из драгоценных металлов администрация и сотрудники МБДОУ ответственности не несут.

8.9. Воспитанникам запрещается приносить в МБДОУ:

- игрушки и игровые пособия, мобильные телефоны, айфоны, айпады, планшеты и т.д. За сохранность игрушек и дорогостоящих предметов (айфоны, айпады, планшеты, мобильные телефоны и т.д.) администрация и сотрудники МБДОУ ответственности не несут;

- острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.);

- жевательную резинку, напитки, конфеты, чипсы, печенье, сухарики и иные продукты питания;

- любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

8.10. Использование личных велосипедов и роликовых коньков в МБДОУ запрещено в целях обеспечения безопасности самого воспитанника и других воспитанников МБДОУ.

8.11. Родителям (законным представителям), желающим отметить праздники и развлечения в МБДОУ (день рождения воспитанника, выпускной в подготовительных к школе группах и другое), необходимо получить информацию у воспитателей групп о традиции проведения данных праздников в МБДОУ.

Категорически запрещено угощать воспитанников в МБДОУ любыми пищевыми продуктами не промышленного (домашнего) и промышленного изготовления (кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты) и кремы, жевательные резинки, конфеты (шоколадные, карамель (в том числе леденцовая)), чипсы, орехи, фрукты, лимонад и т.д.).

8.12. В целях профилактики травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанника на наличие опасных предметов.

8.13. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении МБДОУ. Администрация и сотрудники МБДОУ не несут ответственности за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

8.12. Родители (законные представители) при посещении режимных мероприятий в МБДОУ должны предварительно снимать верхнюю одежду, ходить в сменной обуви или бахилах, во время мероприятий выключать мобильные телефоны.

9. Права воспитанников

Воспитанники имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободный выбор мнений и убеждений;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- предоставление условий для обучения воспитанников с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции - исходя из реальных возможностей МБДОУ на основании согласия родителей (законных представителей), предоставленного в письменной форме;
- комплексное психолого-медико-педагогическое обследование, осуществляемое психолого-медико-педагогическим консилиумом МБДОУ (далее – ПМПк), в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении воспитанников, подготовку по результатам обследования рекомендаций по оказанию воспитанникам психолого-медико-педагогической помощи и организацию их обучения и воспитания.

Коллегиальное заключение ПМПк МБДОУ доводится до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с согласия родителей (законных представителей). Отказ родителей (законных представителей) от предложенной помощи оформляется в письменном виде.

При отсутствии в МБДОУ условий, адекватных индивидуальным особенностям воспитанника, а также при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк МБДОУ рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в городскую психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПк) города Рубцовска, являющуюся структурным подразделением МБОУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования». МБОУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» расположено по адресу: город Рубцовск, улица Дзержинского, 19, контактный телефон 7-74-99;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, материально-технической базой МБДОУ (лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта);
- получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии);
- пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания при получении дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном МБДОУ;
- пользование в рамках сетевого взаимодействия инфраструктурой учреждений социальной сферы в порядке, установленном локальными нормативными актами МБДОУ;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в воспитательно-образовательной, физкультурной, спортивной, творческой, экспериментальной деятельности в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков; направление благодарственных писем родителям (законным представителям) воспитанников;
- перевод в другое МБДОУ, в порядке, предусмотренном Учредителем;
- защиту своих прав и законных интересов;
- обеспечение своих интересов;
- иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

10. Обязанности воспитанников

Воспитанники обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать

предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава МБДОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников МБДОУ, не создавать препятствий для получения образования другими воспитанниками (в группе воспитанникам не разрешается: бить и обижать друг друга, «давать сдачи», нападать друг на друга, брать без разрешения личные вещи других воспитанников, портить и ломать результаты труда других воспитанников, имущество МБДОУ);

- бережно относиться к имуществу МБДОУ.

11. Права родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, дополнительные образовательные услуги из перечня, предлагаемого МБДОУ;

- защищать права и законные интересы воспитанников:

- направлять заведующему МБДОУ обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками МБДОУ прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов воспитанников;

- получать консультативную помощь по основным направлениям развития воспитанника – физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому – в рамках консультационного пункта;

- знакомиться с Уставом МБДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения образовательной программы их детьми;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких

- обследованиях, отказываться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- присутствовать при обследовании воспитанников психолого-медико-педагогической комиссией МБДОУ, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников;
 - принимать участие в управлении МБДОУ в форме, определяемой Уставом МБДОУ;
 - присутствовать на родительских собраниях группы и общих родительских собраниях МБДОУ;
 - принимать активное участие в образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях;
 - получение компенсации, выплачиваемой родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения воспитанников, посещающих МБДОУ, в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за воспитанниками.

12. Обязанности родителей (законных представителей)

12.1. Родители (законные представители) воспитанника обязаны:

12.1.1. Обеспечить получение воспитанником общего образования;

12.1.2. Соблюдать Устав МБДОУ, правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим организации образовательного процесса воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

12.1.3. Уважать честь и достоинство воспитанников и работников МБДОУ;

12.1.4. Содержать своего несовершеннолетнего ребенка. Своевременно (до 20 числа текущего месяца) вносить оплату за содержание воспитанника в МБДОУ в соответствии с договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ и родителями (законными представителями);

12.1.5. Взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям воспитания и обучения воспитанника, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с воспитанником;

12.1.6. Обеспечивать посещение воспитанником МБДОУ согласно настоящим правилам внутреннего распорядка МБДОУ. Не допускать пропусков без уважительной причины;

12.1.7. Принимать меры по восстановлению здоровья воспитанника в случае его заболевания, не допускать посещения МБДОУ воспитанником в период заболевания.

Информировать МБДОУ о предстоящем отсутствии воспитанника. Предварительно информировать МБДОУ о выходе воспитанника для обеспечения его питанием.

12.1.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

12.1.9. Оформлять заявление на сохранение места за воспитанником в МБДОУ на период длительного отсутствия.

12.1.10. Относиться бережно к имуществу МБДОУ, возмещать ущерб, причиненный воспитанником или родителем (законным представителем) имуществу МБДОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) воспитанника несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

13. Права МБДОУ

МБДОУ вправе:

13.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

13.2. Предоставлять воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

13.3. Не передавать воспитанника родителям (законным представителям), если у родителя (законного представителя) имеются признаки алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

13.4. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с воспитанником со стороны родителей (законных представителей).

13.5. Вносить предложения по совершенствованию воспитания воспитанника в семье.

13.6. Соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, временной нетрудоспособностью и (или) отпусками воспитателей и в других случаях).

13.7. Защищать права и достоинство воспитанника, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями), а также сотрудниками МБДОУ.

13.8. Обследовать воспитанника специалистами психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) или специалистов, работающих с воспитанником (с согласия родителей (законных представителей)) – с целью последующего обеспечения психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанника с отклонениями в развитии и (или) состояниями декомпенсации исходя из реальных возможностей МБДОУ и в соответствии со специальными

образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психологического здоровья воспитанника. Доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты обследования.

13.9. Направлять воспитанника при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов, с целью определения образовательного маршрута, в МБОУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» (ПМПК) города Рубцовска – с согласия родителей (законных представителей).

14. Обязанности МБДОУ

МБДОУ обязано:

14.1. Обеспечивать родителям (законным представителям) доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанника и родителей (законных представителей).

14.2. Обеспечивать надлежащее предоставление услуг в полном объеме в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы).

14.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

14.4. Осуществлять медицинское обслуживание воспитанника:

- проводить лечебно-профилактические мероприятия (диспансерные осмотры, профилактические прививки);
- оздоровительные мероприятия;
- санитарно-гигиенические мероприятия.

14.5. При оказании услуг учитывать индивидуальные потребности воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

14.6. Уведомлять родителей (законных представителей) в течение 10 календарных дней, следующих за датой проведения психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) МБДОУ, о нецелесообразности оказания воспитаннику образовательной услуги вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

14.7. При оказании услуг проявлять уважение к личности воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и

психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

14.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

14.9. Обучать воспитанника по образовательной программе.

14.10. Обеспечивать реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

Обеспечивать воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием в соответствии с его возрастом и временем пребывания в МБДОУ, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

14.11. Сохранять место за воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, нахождения на домашнем режиме (на основании справки врача), карантина, отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей) по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее) на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

14.12. Переводить воспитанника в следующую возрастную группу.

14.13. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных родителей (законных представителей) и воспитанника.

Заведующему МБДОУ « Детский сад комбинированного вида № 19
« Рябинка»

Сердюк О.И

от _____

_____ (ФИО родителя (законного представителя))

паспорт _____, выдан _____

_____ (серия, номер, кем и когда выдан)

_____ ,
проживающего по адресу:

Контактные телефоны:

рабочий _____ домашний _____

сотовый _____

e-mail: _____

Заявление

Я, _____, доверяю:

1. _____,

_____ (ФИО третьего лица)

_____ г. р., паспорт _____, выдан _____

_____ (дата рождения)

_____ (серия, номер)

_____ (кем, когда)

контактный телефон: _____;

2. _____,

_____ (ФИО третьего лица)

_____ г. р., паспорт _____, выдан _____

_____ (дата рождения)

_____ (серия, номер)

_____ (кем, когда)

контактный телефон: _____;

передать сотрудникам МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №19 « Рябинка» и забирать из МБДОУ « Детский сад комбинированного вида № 19» Рябинка» своего ребенка

_____, _____ г.р.

_____ (фамилия и имя ребенка)

_____ (дата рождения)

Данное решение принято мной добровольно и распространяется только на лиц, указанных выше.

В случае нанесения психологического или физического вреда здоровью моего ребенка указанными выше или иными лицами, претензий к сотрудникам и администрации МБДОУ « Детский сад комбинированного вида № 19 « Рябинка» иметь не буду.

«__» _____ 20__ г. _____
 (подпись/расшифровка подписи родителя (законного представителя))

**Лист регистрации факта ознакомления
 родителей (законных представителей) воспитанников группы № _____
 с Правилами внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ**

№ п/п	Фамилия, имя воспитанника	Отметка об ознакомлении	Подпись родителя (законного представителя)	ФИО родителя (законного представителя)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

26.				
27.				
28.				
29.				
30.				