



УТВЕРЖЕНО
заведующий МБДОУ
«Детский сад № 19 «Рябинка»
О.И. Сердюк
Приказ № 396/1
от 25.09.2017 г.

Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами в МБДОУ «Детский сад № 19 «Рябинка»

1. Настоящими правилами осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее по тексту – правила) в МБДОУ «Детский сад № 19 «Рябинка» (далее по тексту – Учреждение) определяются процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных; основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных.

2. Настоящие правила разработаны в соответствии Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и другими нормативными правовыми актами.

3. В настоящих правилах используются основные понятия, определенные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в Учреждении организовывается проведение полугодовых проверок условий обработки персональных данных.

5. Проверки осуществляются комиссией, состоящей не менее чем из трех человек, из состава работников Учреждения, формируемой приказом заведующего Учреждением. В проведении проверки не может участвовать работник Учреждения, прямо или косвенно заинтересованный в её результатах.

6. Проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в Учреждении проводятся на основании утвержденного заведующим Учреждения ежегодного плана осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных, установленным требованиям или на основании

поступившего в Учреждение письменного заявления о нарушениях правил обработки персональных данных (внеплановые проверки). Проведение внеплановой проверки организуется в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления. План проведения проверок на следующий год утверждается заведующим Учреждения до 30 декабря текущего года.

7. При проведении проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

7.1. порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;

7.2. порядок и условия применения средств защиты информации;

7.3. эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

7.4. состояние учета машинных носителей персональных данных;

7.5. соблюдение правил доступа к персональным данным;

7.6. наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;

7.7. мероприятия по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

7.8. осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных.

8. Должностные лица, осуществляющие проверку, имеют право:

8.1. запрашивать у уполномоченных на обработку персональных данных должностных лиц информацию, необходимую для реализации полномочий;

8.2. требовать от уполномоченных на обработку персональных данных должностных лиц уточнения, блокирования или уничтожения недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных;

8.3. принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

8.4. вносить заведующему Учреждения предложения о совершенствовании правового, технического и организационного регулирования обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

8.5. вносить заведующему Учреждения предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации о персональных данных.

9. В отношении персональных данных, ставших известными должностным лицам, в ходе проведения мероприятий внутреннего контроля, должна обеспечиваться конфиденциальность персональных данных.

10. Проверка должна быть завершена не позднее пяти рабочих дней со дня принятия заведующим Учреждения решения о ее проведении. Результаты проведенной проверки и меры, необходимые для устранения выявленных нарушений, представляются заведующему Учреждения в форме письменного заключения комиссии.