

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида № 19 «Рябинка»**

658204, г. Рубцовск, ул. Комсомольская, 65

тел.: (38557) 7-59-69

E-mail: [ryabinka.detskiysad19@mail.ru](mailto:ryabinka.detskiysad19@mail.ru)

**ПРИНЯТО:**

Советом МБДОУ  
«Детский сад № 19 «Рябинка»  
Протокол № 1  
от «30» января 2024г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Родительский комитет  
МБДОУ  
«Детский сад № 19 «Рябинка»  
Протокол № 3  
от «30» января 2024г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ «Детский  
сад № 19 «Рябинка»  
Сердюк О.И.  
Приказ № 30  
от «01» февраля 2024г.



## **Положение**

### **о дополнительном образовании воспитанников**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обучения по дополнительным образовательным программам, учета и расходования средств, полученных от обучения по дополнительным образовательным программам на возмездной основе (далее по тексту – Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад №19 «Рябинка» (далее МБДОУ).

Положение разработано в соответствии с :

-Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012. № 273 – ФЗ; Федеральным законом от 14.07.2022 № 301-ФЗ «О внесении изменений в статьи 8 и 66 Федерального закона № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 14.07.2022 № 295-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в связи с упразднением понятия «образовательная услуга»;

-Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

-Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20);

-Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

-Приказом Министерства Просвещения РФ от 27.07.2022, действующего с 01.03.2023, № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

-Приложения к Лицензии № 0003775, серия 22П01 на осуществление дополнительного образования детей и взрослых, Уставом МБДОУ.

1.2. МБДОУ вправе вести, в соответствии с законодательством РФ, приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом, привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет обучения по дополнительным образовательным программам на возмездной основе.

1.3. Привлечение МБДОУ дополнительных финансовых средств, не влечет за собой снижения размеров его финансирования Учредителем.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее обучение по дополнительным образовательным программам для себя или иных лиц на основании договора;

- «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам обучающимся;

- «недостаток обучения по дополнительным образовательным программам» - несоответствие обучения по образовательным программам обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платное обучение обычно используется, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «обучающийся, учащийся» - физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу;

- «обучение на возмездной основе» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- «педагог, реализующий программу дополнительного образования» – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей

образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, реализующее дополнительную общеобразовательную программу;

– «образовательные отношения» – отношения в сфере образования, совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительных образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями, целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

– «участники образовательных отношений» – обучающиеся, учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних детей, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

– «договор гражданско-правового характера» – соглашение, заключаемое организацией с физическим лицом, подразумевающее выполнение работ с определенным конечным результатом без включения работника в штат;

– «договор с родителями (законными представителями) на обучение несовершеннолетнего ребенка по дополнительной образовательной программе» – документ, регламентирующий предоставление и получение ребенком дополнительного образования, в том числе по реализации дополнительной образовательной программы.

1.5. Дополнительное образование предоставляется в целях наиболее полного всестороннего удовлетворения образовательных потребностей контингента обучающихся Учреждения.

1.6. Дополнительное образование, направленно на гармоничное развитие личности ребенка, оказывается в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО), за рамками Федеральной образовательной программы (далее ФОП), для удовлетворения потребностей семьи, на договорной основе.

1.7. Дополнительное образование не может быть оказано вместо образовательной деятельности по ФОП. Средства, полученные Исполнителем от обучения таким образом, возвращаются лицам, оплатившим это обучение.

1.8. Обучение на возмездной основе оказывается только с согласия его получателя. Отказ Заказчика от предлагаемого ему платного обучения не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленного ему Исполнителем объема образования за счет финансирования родителями /законными представителями.

1.9. Платное обучение, не предусмотренное установленным муниципальным заданием, оказывается на одинаковых условиях реализации образовательных программ за счет физических лиц.

1.10. Обучение на возмездной основе не может наносить ущерб или ухудшать качество обучения по ФОП.

1.11. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику реализацию дополнительных образовательных программ в полном объеме в соответствии с условиями договора.

1.12. Исполнитель осуществляет дополнительную образовательную деятельность на русском языке (государственном языке Российской Федерации), в очной форме.

1.13. Исполнитель имеет право реализовывать в соответствии со своими уставными задачами, потребностями семьи дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

1.14. Стоимость обучения по образовательным программам экономически обосновывается и согласуется с МКУ «Управление образования» г. Рубцовска (далее по тексту – Управление), Отделом экономического развития и ценообразования Администрации г. Рубцовска.

1.15. Доход от финансового обеспечения реализации образовательных программ направляется на обеспечение образовательного процесса (в том числе и на заработную плату), развитие и совершенствование Учреждения.

1.16. Увеличение стоимости обучения по дополнительным образовательным программам после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости обучения с

учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период с согласованием с отделом экономического развития и ценообразования.

1.17. Отказ Заказчика от обучения ребенка на возмездной основе не может быть причиной изменения объема и условий уже реализованной части образовательной программы.

## **2. Порядок реализации дополнительных образовательных программ**

2.1. Дополнительные образовательные программы разрабатываются в МБДОУ для детей дошкольного возраста при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (по возможности – для детей младшего школьного возраста до 8 лет).

2.2. Помещения должны отвечать педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

2.3. Количество кружков и студий, секций в МБДОУ зависит от потребностей родителей и условий, созданных для обеспечения образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

2.4. Кружковая и студийная работа ежегодно регламентируется приказом заведующего МБДОУ.

2.5. При зачислении ребенка на программу дополнительного образования заведующий МБДОУ руководствуется интересами родителей (законных представителей) и ребенка.

2.6. Для занятий в кружках, студиях, секциях принимаются дети 3 - 8 лет, в зависимости от вида деятельности, направленности программы дополнительного образования.

2.7. Комплектование групп обучающихся, осваивающих программы дополнительного образования, осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

2.8. Продолжительность образовательной деятельности в кружках и секциях определяется в соответствии с требованиями к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста, которую проводят:

- для детей 3-4 года - не более 15 мин. - 1 занятие в неделю;
- для детей 4-5 лет - не более 20 мин. - 2 занятия в неделю;
- для детей 5-6 лет - не более 25 мин. - 2 занятия в неделю;
- для детей 6-7 лет - не более 30 мин. - 3 занятия в неделю.

2.9. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, развития, длительности пребывания его в кружке, а также расчета размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей).

Реализация программ дополнительного образования за рамками основного учебного плана осуществляется на основании заявления (**Приложения № 1**) и договора с родителями/ законными представителями (**Приложение № 2**).

2.10. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе, о реализуемых в МБДОУ программах на возмездной и безвозмездной основе, обеспечивающую возможность их правильного выбора, содержащую сведения, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса обучающихся;

обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры гражданско-правового характера (**Приложение № 3**).

По итогу оказания услуг, ежемесячно составляется Акт приемки-сдачи услуг (**Приложение № 4**).

2.11. Для реализации в МБДОУ программ дополнительного образования могут привлекаться как основные работники, так и специалисты со стороны.

2.12. Вышеуказанная информация предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности. Исполнитель обеспечивает размещение полной и объективной информации о реализуемых дополнительных программах на возмездной и безвозмездной основе на информационных стендах для родителей (законных представителей), на официальном Сайте учреждения.

2.13. Договор на обучение по образовательным программам за рамками основного учебного плана (Приложение № 2 ) содержит следующие сведения:

- полное наименование учреждения – Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество, телефон Заказчика (законного представителя);
- место нахождения или место жительства Заказчика (законного представителя);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика (законного представителя);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства телефон (указываются в случае обучения обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору) при наличии;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость получения образования о дополнительной программе, порядок ее оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность программы дополнительного образования (часть программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой обучения по дополнительной образовательной программе.

2.14. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.15. Отношения между родителями/законными представителями и персоналом МБДОУ строятся на основе сотрудничества, уважения личности обучающегося и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

2.16. *Отчисление обучающихся:*

2.16.1. Договор об образовании по дополнительной общеобразовательной программе может быть расторгнут по инициативе одной из сторон.

2.16.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно в следующих случаях:
  - по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.16.3 Дополнительным основанием прекращения образовательных отношений является неоплата обучения в течение более двух месяцев подряд, а так же отсутствие возможности у МБДОУ обеспечить качественную реализацию программы.

2.17. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой каких-либо дополнительных, в т.ч. материальных обязательств Заказчика перед Исполнителем. Отказ Заказчика от предлагаемого ему финансового обеспечения реализации образовательной программы не может быть причиной изменения объема и условий оплаты уже освоенной Обучающимся части образовательной программы.

2.18. Договор считается расторгнутым со дня письменного заявления Заказчика о прекращении образовательных отношений (**Приложение № 5**), либо со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе в исполнении условий договора.

2.19. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ заведующего МБДОУ).

### **3. Особенности организации образовательного процесса для обучающихся с особенностями развития, детей-инвалидов**

3.1. Дети с особенностями развития (далее – дети с ОВЗ), дети - инвалиды имеют равные права на получение дополнительного образования в условиях МБДОУ.

3.2. Для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам детей с ОВЗ, детей – инвалидов образовательный процесс строится с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей. При этом создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ дополнительного образования (далее –ДО), в соответствии с заключением психолога – медико - педагогического консилиума (далее – ПМПК) и индивидуальной программой реабилитации ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида.

3.3. Сроки обучения для ребенка с ОВЗ, ребенка-инвалида по согласованию с родителями (законными представителями) могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития, заключением и рекомендациями ПМПК.

### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса в рамках реализации программ дополнительного образования являются родители (законные представители), воспитанники и педагогические работники МБДОУ. Участниками образовательного процесса могут быть также учащиеся 1 классов общеобразовательных школ города, при вовлечении их в процесс получения дополнительного образования на базе МБДОУ.

4.2. Права и обязанности каждого специалиста МБДОУ определяются законодательством РФ, Приказом заведующего МБДОУ, настоящим «Положением о порядке обучения по дополнительным образовательным программам» в МБДОУ, должностной инструкцией, договором, договором гражданско-правового характера с педагогом о реализации программы дополнительного образования.

4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом МБДОУ, Положением о порядке обучения по дополнительным образовательным программам, Договором с родителями (законными представителями) об освоении ребенком дополнительной образовательной программы.

4.4. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. При обнаружении недостатка реализации программы дополнительного образования, в том числе реализации ее не в полном объеме, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

– безвозмездной ликвидации указанных недостатков реализации дополнительной образовательной программы;

– соразмерного уменьшения стоимости предоставления дополнительного образования;

– возмещения понесенных им расходов по устранению выше указанных недостатков своими силами или третьими лицами.

4.6. Если Исполнитель нарушил сроки реализации дополнительной образовательной программы, сроки начала или сроки окончания и (или) промежуточные сроки реализации дополнительной образовательной программы, либо если во время освоения ребенком

дополнительной образовательной программы, стало очевидным, что они не будут устранены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к реализации дополнительной образовательной программы и (или) закончить ее реализацию своевременно;
- поручить реализацию дополнительной образовательной программы третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости реализации дополнительной образовательной программы;
- расторгнуть договор.

4.7. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты родителями (законными представителями) стоимости реализации дополнительной образовательной программы;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по реализации дополнительной образовательной программы вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **5. Порядок учета и расходования средств, полученных от реализации дополнительных образовательных программ**

5.1. На реализацию каждой дополнительной образовательной программы составляется калькуляция (смета расходов). Смета утверждается руководителем учреждения, издается приказ по учреждению об организации реализации дополнительных образовательных программ в учреждении.

5.2. Пребывание ребенка в кружке осуществляется за счет средств родителей (законных представителей). Стоимость платных услуг экономически обосновывается и согласуется с экономическим отделом Администрации города Рубцовска Алтайского края.

5.3. Средства, полученные от реализации дополнительных образовательных программ аккумулируются на расчетном счете, находятся в полном распоряжении образовательного учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, на выплату оплаты труда работникам, занятым в сфере дополнительного образования; развитие и совершенствование образовательного процесса; развитие материально – технической базы; увеличение заработной платы иным сотрудникам; другие цели.

5.4. Оплата труда работников, занятых в сфере оказания дополнительных образовательных услуг производится в соответствии с приказом заведующего МБДОУ.

5.5. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.

5.6. Оплата родителями (законными представителями) за реализацию дополнительных образовательных программ производится в безналичном порядке на лицевой счёт МБДОУ.

5.7. Заказчик обязан оплатить реализацию дополнительных образовательных программ в порядке и в сроки, указанные в договоре. Увеличение стоимости реализации дополнительных образовательных программ после заключения договора, не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.8. Начисление оплаты за обучение по дополнительной образовательной программе осуществляется ежемесячно за фактическое посещение, согласно табеля и акта, подписанного заведующим МБДОУ.

5.9. **Оплата педагогам, осуществляющим дополнительное образование в МБДОУ, производится из расчета фактически поступивших денежных средств от родительской платы.**

## **6. Контроль**

6.1. Учредитель - муниципальное образование «город Рубцовск», в лице МКУ «Управление образования» г. Рубцовска осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части организации дополнительного образования.

6.2. Учредитель вправе приостановить деятельность МБДОУ по реализации дополнительных образовательных программ, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности учреждения.

6.3. Контроль за реализацией дополнительных образовательных программ на платной основе в МБДОУ осуществляет руководитель МБДОУ, зам. зав. по ВМР, старший воспитатель.

6.4. Контроль за реализацией дополнительных образовательных программ на возмездной основе может быть оперативным и тематическим, персональным и коллективным. В рамках контроля педагоги, осуществляющие дополнительное образование, проводят анкетирование родителей (законных представителей), открытые занятия с приглашением родителей (законных представителей), организуют отчетные концерты, выставки, готовят обучающихся к участию в проектах, конкурсах, спектаклях, выступлениях.

6.5. По окончании учебного года, на основе диагностики, педагоги, реализующие программы ДО, предоставляют анализ выполнения программ дополнительного образования, указывая результативность работы детского объединения, достижения обучающихся.

6.6. Руководитель МБДОУ несет персональную ответственность за деятельностью по реализации дополнительных образовательных программ.

### **7. Сроки действия и хранения**

7.1 Настоящее Положение является внутренним локальным актом ДОУ, необходимым для исполнения всеми сотрудниками, участвующими в процессе реализации дополнительных образовательных программ на платной основе.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения приказом заведующего МБДОУ и действует до принятия нового.

7.3. Настоящее Положение, после того, как утрачивает силу, хранится в учреждении в течение трех лет.

7.4. Настоящее Положение находится в Папке официальных нормативных актов учреждения; дубликат размещен на информационном стенде МБДОУ, официальном сайте в сети «Интернет» в разделе «Сведения об образовательной организации» – «Платные образовательные услуги».



Заведующему МБДОУ «Детский сад № 19 «Рябинка»

О.И. Сердюк

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

*родителя (законного представителя) полностью*

\_\_\_\_\_  
*(Документ удостоверяющий личность - серия, номер, дата выдачи,*

*наименование органа, выдавшего документ)*

\_\_\_\_\_  
*(документ, подтверждающий установление опеки)*

Адрес: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны, e-mail \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_ группа № \_\_\_\_\_ **на платной основе услугу** по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в кружке \_\_\_\_\_

*наименование кружка*

педагог дополнительного образования \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. педагога)*

по очной форме обучения, язык образования русский, с \_\_\_\_\_

*число, месяц, год*

В соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.06 № 152 «О персональных данных» даю свое согласие на обработку своих персональных данных и членов своей семьи.

С Уставом и со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности № 031 выданной «13» января 2012 г.; с Санитарно-эпидемиологическим заключением на осуществление дополнительного образования: № 22.61.04.000.М.000098.08.23. от 31.08.2023г., выданным Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю в г. Рубцовске; с Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг на базе МБДОУ «Детский сад № 19 «Рябинка»; с образовательной программой, сметой, с правами и обязанностями обучающегося, с расписанием дополнительного образования, с методикой диагностирования достижений обучающегося, с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление дополнительного образовательной деятельности ознакомлен (а) и согласен (на).

\_\_\_\_\_  
*Подпись родителя (законного представителя)*

\_\_\_\_\_  
*Расшифровка подписи*

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

**об образовании по дополнительной общеобразовательной программе**

г. Рубцовск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 19 «Рябинка» города Рубцовска, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Сердюк Ольги Ивановны, действующего на основании Устава, Лицензии на право ведения образовательной деятельности: № 031 выданной «13» января 2012 г., Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий на основании \_\_\_\_\_ в интересах несовершеннолетнего

**ФИО и дата рождения ребенка**

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить услугу, а Заказчик обязуется оплатить услугу по дополнительной образовательной программе

(наименование дополнительной образовательной программы)

форма обучения очная;

(форма обучения, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, и (или) направленности)

в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (части образовательной программы) на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ сколько месяц, количество раз в неделю

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_ месяца(ев).

**2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора, обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательной деятельности.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с **частью 1 статьи 34** Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

2.3.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.2. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

**3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за платные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся дополнительные образовательные услуги, указанные в **разделе I** настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

#### **4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Стоимость платных образовательных услуг составляет \_\_\_\_\_ за одно занятие.

В месяц \_\_\_\_\_ рублей.

За весь срок обучения \_\_\_\_\_ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится ежемесячно до 10 числа каждого месяца.

4.3. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляется локально-сметный расчет.

4.4. Перерасчет стоимости услуг, указанный в п. 4.1. настоящего договора, осуществляется в следствии:

4.4.1. непосещения Обучающимся занятий по болезни (согласно представленной медицинской справке);

4.4.2. направление на лечение, выданное в установленном порядке;

4.4.3. Пребывание Обучающегося на санаторно-курортном лечении;

4.4.4. закрытия Исполнителя на карантинные или аварийные работы или в связи с форс-мажорными обстоятельствами;

4.4.5. обстоятельств, произошедших по вине Исполнителя.

4.5. Перерасчет осуществляется с учетом фактически оказанных услуг Заказчику.

#### **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

а) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты

Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

## 6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в десятидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.3.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.3.2. Расторгнуть Договор.

6.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

## 7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## 8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося на обучение по дополнительной образовательной программе до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

Исполнитель	Заказчик
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 19 «Рябинка» города Рубцовска	Ф.И.О. родителя (законного представителя) <i>(без сокращения)</i> _____ _____ _____ Дата рождения Заказчика _____
658204, город Рубцовск, ул. Комсомольская, 65	Место нахождения/место жительства Заказчика <i>(без сокращений)</i> : _____ _____
Телефон (38557) 7-59-69 e-mail: <a href="mailto:ryabinka.detskiysad19@mail.ru">ryabinka.detskiysad19@mail.ru</a>	Паспорт (серия) _____ № _____ Выдан (кем): _____ Дата выдачи:

ИНН 2209010452 ОГРН 1022200805043	Банковские реквизиты (при наличии): _____ _____ _____ Телефон: _____ _____
Заведующий _____ О.И. Сердюк  М.п.	_____ _____ Подпись Заказчика Расшифровка подписи Заказчика

Экземпляр договора мною получен, с Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг на базе МБДОУ «Детский сад № 19 «Рябинка», локально-сметным расчетом стоимости оказания платных услуг ознакомлен.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

**ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
на оказание платных услуг**

г. Рубцовск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 19 «Рябинка», именуем в дальнейшем "Заказчик", в лице заведующего Сердюк Ольги Ивановны, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Гражданско-правовой договор.

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги \_\_\_\_\_, указанные в пункте 1.2 настоящего договора, а Заказчик принять и оплатить их в порядке и на условиях, определенных настоящим договором.

1.2. Исполнитель обязуется оказать следующие дополнительные платные услуги:

\_\_\_\_\_ (наименование услуги)

1.3. Срок оказания услуг устанавливается с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Обеспечить качественное, в соответствии с требованиями Заказчика и нормативными документами, оказание услуг, предусмотренных в пункте 1.2 настоящего договора.

2.1.2. Немедленно предупредить Заказчика о любых обстоятельствах, которые могут повлиять на качество и сроки оказания услуг.

2.1.3. Оказывать услуги лично.

2.1.4. Обеспечить Заказчику возможность проверки хода и качества оказания услуг.

2.1.5. Выполнять все требования Заказчика, касающиеся содержания, организации услуги.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Предоставить необходимые для оказания услуг, предусмотренных в пункте 1.2 настоящего договора, условия.

2.2.2. Оплатить оказанные услуги на условиях, предусмотренных в разделе 3 настоящего договора.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Отказаться от исполнения договора в любое время при условии полного возмещения Заказчику убытков.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Во всякое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.2. Отказаться от исполнения договора в любое время до подписания акта приемки-сдачи услуг, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части оказанных услуг.

**3. Стоимость услуг и порядок расчета**

3.1. Стоимость услуг устанавливается на основании расчета платной услуги.

Максимальное вознаграждение по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_ % от собранных учреждением денежных средств за оказание платной услуги.

3.2. Оплате подлежат фактически отработанные дни. Сумма оплаты за оказанные услуги указывается в акте приемки-сдачи услуг. Стоимость оплаченных услуг Исполнителя не может быть больше максимального вознаграждения по настоящему договору.

3.3. Оплата производится ежемесячно 9 числа, после подписания акта приемки-сдачи услуг, за услуги оказанные в позапрошлом месяце.

3.4. Не позднее 31 числа каждого месяца Исполнитель представляет Заказчику акт приемки-сдачи услуг.

3.5. По настоящему договору Заказчик выступает налоговым агентом, а соответственно выдаче подлежат денежные средства за вычетом НДФЛ.

#### 4. Ответственность Сторон

4.1. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, наступает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

#### 5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, Стороны будут стремиться решать путем переговоров.

5.2. Споры и разногласия, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в суде.

#### 6. Особые условия

6.1. Исполнитель при заключении настоящего договора предоставляет Заказчику копии документов, подтверждающих его квалификацию.

#### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

7.4. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

#### 8. Подписи Сторон

Заказчик:	Исполнитель:
<b>МБДОУ «Детский сад № 19 «Рябинка»</b> 658204, г. Рубцовск, ул. Комсомольская, 65 ИНН 2209010452 КПП 220901001 ОГРН:1022200805043 УФК по Алтайскому краю (л/с 20176Ц94370) ГРКЦ ГУ Банка России по Алтайскому краю г. Барнаул, р/с 40701810201731006900 БИК 040173001  т.: 2-15-26 e-mail: rybinka.detskiysad19@mail.ru  _____/ Сердюк О.И. / М.П.	_____, __.__.19__ г.р. _____ Паспорт серия ____ № ____ выдан ____ _____ ИНН _____ СНИЛС _____ Адрес: _____ Телефон: _____  _____/_____/

Экземпляр договора мною получен. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АКТ**  
**приемки-сдачи услуг**

г. Рубцовск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 19 «Рябинка», именуем в дальнейшем "Заказчик", в лице заведующего Сердюк Ольги Ивановны, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

именуемая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. В соответствии с условиями Гражданско-правового договора на оказание платных услуг № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Исполнитель оказал, а Заказчик принял надлежащего качества, следующие платные услуги:

№ п/п	Наименование услуг	Количество отработанных дней	Сумма (руб)	НДФЛ	Итого к выдаче (руб)
1					
2					

2. Настоящий Акт является основанием для расчетов за оказанные услуги по Договору.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй – у Заказчика.

Услуги сдал  
**Исполнитель**

Услуги принял  
**Заказчик**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.



**Заявление на расторжение договора**

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 19 «Рябинка»

О.И. Сердюк

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
*родителя (законного представителя) полностью*

\_\_\_\_\_  
*(Документ удостоверяющий личность - серия, номер, дата выдачи,*

\_\_\_\_\_  
*наименование органа, выдавшего документ)*

\_\_\_\_\_  
*(документ, подтверждающий установление опеки)*

Адрес: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны, e-mail \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу расторгнуть досрочно договор по предоставлению моему ребенку

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. Обучающегося полностью, дата рождения, группа № \_\_\_\_\_)*

платной дополнительной образовательной услуги по общеобразовательной программе  
дополнительного образования: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(название программы)*

с \_\_\_\_\_  
*(дата)*

\_\_\_\_\_  
Заказчика

\_\_\_\_\_  
Подпись  
Расшифровка подписи Заказчика

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.